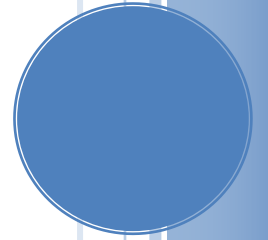




**2022 YILI
ORTAK DERSLER
BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BİRİM FAALİYET
RAPORU**



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler	7
II- AMAÇ ve HEDEFLER	8
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	8
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	9
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	9
B- Performans Bilgileri	9
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	9
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
A- Üstünlükler	10
B- Zayıflıklar	10
C- Değerlendirme	11
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	11
EKLER	

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğü'nün, Üniversitemiz bünyesinde bölümlerin açılması konusundaki teklifi 16.01.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Üniversitemiz Rektörlüğü bünyesinde Ortak Dersler Bölümü açılmıştır.

Bölümümüzün temel faaliyet alanı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen derslerin yürütülmesidir. Bölümümüz ayrıca Ortak Seçmeli Ders Havuzunun oluşturulması ve derslerin yürütülmesi konusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Buna ek olarak üniversitemiz fakültelerinde mesleki yabancı dil ve Almanca dersleri de Bölüm Başkanlığımızda görevli öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Bölümümüzde 2022 yılı sonu itibariyle 10 akademik personel görev yapmaktadır.

2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren Ortak Dersler Bölüm Başkanlığına bağlı olan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II, Türk Dili I-II, Yabancı Dil I-II ile Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı I-II dersleri üniversitemiz genelinde tüm ön lisans ve lisans programlarında uzaktan eğitim yoluyla vermeye başlanmıştır.

16.01.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı kararı ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca açılan ve faaliyetlerine başlayan Bölüm Başkanlığımızın 2022 faaliyet raporu ilişikte bilgilerinize sunulmuştur.

Dr. Öğr. Üyesi Kerem GENCER
Bölüm Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Zafer Sağlık Külliyesi Rektörlük binasında faaliyet gösteren Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı, üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarında okutulması zorunlu olan ortak zorunlu dersleri yürütmek ve koordine etmek amacıyla 16.01.2019 tarihinde kurulmuştur. Bölüm Başkanlığımız aynı zamanda farklı ön lisans ve lisans programlarının müfredatlarında yer alan ortak seçmeli derslerin yürütülmesi ve koordine edilmesi konusunda da faaliyet göstermektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Bölüm Başkanlığımızın Misyonu

Afyon Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin sahip olduğu eğitim olanaklarını, akademik kadromuzun bilgi, deneyim ve becerileri ile öğrencilerimize etkin bir şekilde sunmaktır. Ayrıca evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacılar ile öğrencilerimize çağdaş, özgün ve estetik değerlere sahip, katılımcı ve paylaşımcı bir öğretim kültürü kazandırmaktır.

Bölüm Başkanlığımızın Vizyonu

Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı olarak vizyonumuz geleceğe yön veren araştırma ve geliştirme çalışmaları ile ulusal/ uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir birim olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki ve Sorumluluklar

Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı, 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci, 14 üncü ve 21 inci maddelerine, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği 13 üncü, 14 üncü ve 15 inci maddelerine ve Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanan “*Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı Yönergesi*” çerçevesinde görev yapmaktadır.

Görevler

“*Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı Yönergesi*” ne göre, Bölüm Başkanının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

1. Bölüm kuruluna başkanlık etmek, bölüm kurulunun aldığı kararları uygulamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde bölümün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Bölümün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, bölümün bütçesi ile ilgili öneriyi bölüm kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4. Bölümde görevli personelin genel gözetim, denetim görevini sürdürmek ve bölümde düzenli çalışmayı sağlamak,
5. Diğer birimlerin kadrosunda olup da uzmanlığı bölümle ilgili olan öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinde eşgüdümü sağlamak,
6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
7. Bölümün öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bölüm Başkanlığımız, Rektörlük hizmetlerinin yürütüldüğü Zafer Yerleşkesi A blok binasında faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm Başkanlığımız bünyesinde mekânsal yetersizlik sebebiyle arşiv odası tahsis edilememiştir. Bu nedenle tüm iş ve işlemler elektronik ortamda takip edilmekte, fiziki olarak düzenlenen belgeler ile diğer basılı belgeler öğretim elemanı odasında bulunan kilitli dolapta arşivlenerek saklanmaktadır.

Birimler	Ofis Sayısı			Arşiv Odası		Toplam Alan	
	Adet	m ²	Kullanan Sayısı (Kişi)	Adet	m ²	Adet	m ²
Bölüm Başkanı Odası	1	15	1			1	15
Öğretim Elemanı Odaları	4	65	9			4	65
TOPLAM	5	80	10			5	80

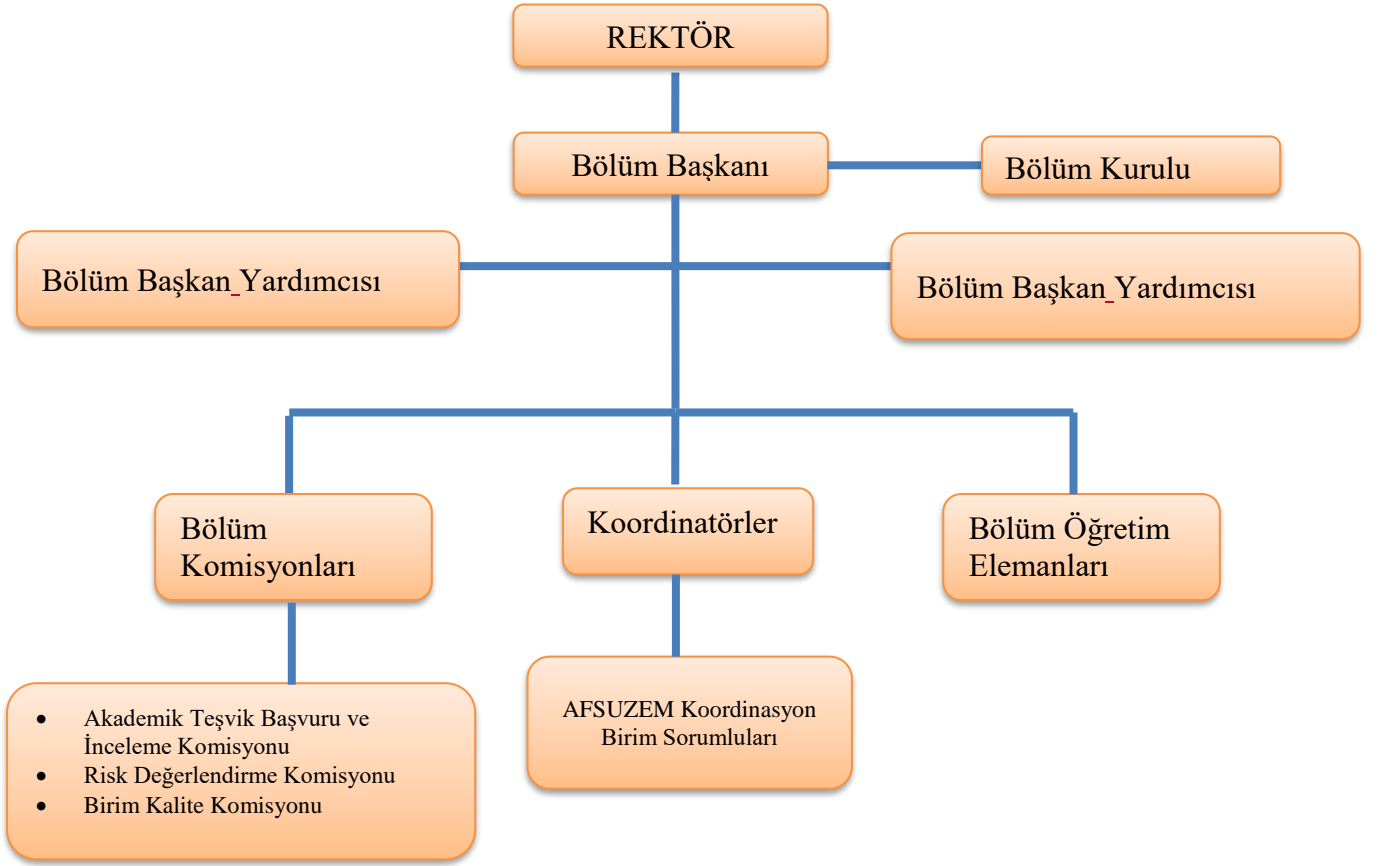
Tablo 1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Örgüt Yapısı

Bölüm Başkanlığımız, Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı beş birimden biri olup üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarında okutulması zorunlu olan ortak zorunlu dersleri yürütmek ve koordine etmek üzere faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm Başkanlığımız, 2022 yılı sonu itibarıyla aktif olarak çalışan bir Bölüm Başkanı, iki Bölüm Başkan Yardımcısı ve yedi öğretim elemanı olmak üzere toplam 10 akademik personel ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Bölüm Başkanlığımız kadrosunda bulunan bir akademik personel kurum içi görevlendirme ile Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezinde çalışmaktadır.

Bölüm Başkanlığımız organizasyon şeması aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

ORGANİZASYON ŞEMASI



2022-2023 eğitim-öğretim yılı için Üniversitemiz Senatosu Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarında okutulması zorunlu olan ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen derslerden Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Bilgi ve İletişim Teknolojileri derslerinin uzaktan eğitim yoluyla verilmesine karar vermiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı güz döneminde yukarıda belirtilen tüm dersler Toltek Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) üzerinden çevrimiçi ve eş zamanlı (senkron) olarak yürütülmüştür.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bölüm Başkanlığımız bilgi ve teknoloji altyapı kaynaklarına ilişkin 2022 yıl sonu itibariyle taşınır durumu ve kayıtlı değerleri Tablo 2’de gösterilmiştir.

Taşınır Adı	Ölçü Birimi	Miktarı
Masaüstü Bilgisayar	Adet	8
Dizüstü Bilgisayar	Adet	1
Yazıcı	Adet	1
Optik Okuyucu	Adet	1
TOPLAM	Adet	11

Tablo 2. Dayanıklı Taşınır Listesi

İnsan Kaynakları

Bölüm Başkanlığımızda, 2022 yılı sonu itibariyle aktif olarak çalışan bir Bölüm Başkanı, iki Bölüm Başkan Yardımcısı ve yedi öğretim elemanı olmak üzere toplam 10 akademik personel bulunmaktadır. 2022 yılında Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri için birer öğretim elemanı istihdam edilmiştir. Böylece bu derslerin işleyişi için kurum dışı görevlendirmelere ihtiyaç ortadan kalkmıştır. İnsan kaynaklarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Unvan	Sayı
Dr. Öğretim Üyesi	1
Öğretim Görevlisi	9
TOPLAM	10

Tablo 3. Akademik Personel Tablosu

Açıklama	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	-	1	8	1
Yüzde	-	%10	80%	10%

Tablo 4: Akademik Personel Eğitim Durumu

Açıklama	30-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 ve Üzeri
Kişi Sayısı	4	3	1	2
Yüzde	40%	30%	%10	20%

Tablo 5: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sunulan Hizmetler

Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarında okutulması zorunlu olan ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen derslerin yürütülmesi ve koordinasyonu Bölüm Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca 2022 faaliyet yılı kapsamında Bölüm Başkanlığımızca;

- 1) Üniversitemize yeni kayıt yaptıran 2023 öğrenciye yönelik Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri dersleri için muafiyet sınavı uygulanmıştır.
- 2) 2021-2022 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde 6 ve 2022-2023 eğitim-öğretim yılı güz döneminde 11 olmak üzere toplamda 17 ortak seçmeli ders açılmıştır. Ortak seçmeli derslerin kontenjan ayarlaması ve ders programının hazırlanması çalışmaları da Bölüm Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmiştir.

Bölüm Başkanlığımız tarafından 2022 yılında yürütülen diğer görevler ve sunulan hizmetler ise aşağıdaki gibi sıralanabilir.

- 1) Üniversitemize ait Tıp dergisinde yayımlanacak makaleler için dil editörlüğü görevini yürütmekte,
- 2) Üniversitemize ait web sayfasında yayınlanan haberlerin İngilizce ve Almanca çevirilerini yapmakta,
- 3) YÖK sanal fuarında üniversitemizin tanıtımında kullanılan tanıtım broşürlerinin İngilizce ve Almanca çevirilerini yapmak ve fuar sürecinde tanıtım için İngilizce ve Almanca olmak üzere iki dilde hizmet sunmakta,
- 4) Üniversitemiz akademik personeline ve öğrencilerine yönelik İngilizce ve Almanca kursları vermektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1.	Küresel rekabete hazır bireyler yetiştirmek	1.3	Öğrencilerin akademik ve sosyal imkanlarını artırmak.
2.	Ürettiği bilgiyi ürünlere ve/veya hizmetlere dönüştürecek; ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yapmak.	2.2	Sağlıkta yapay zeka alanında proje sayısının her yıl %10 oranında artırılması.
		2.3	Akademik beceri, nitelikli etkin araştırma ve proje üretebilme kapasitesinin artırılması.
3.	Üniversitemizin bina, tesis, araç-gereç, personel, sosyo-kültürel ve çevresel altyapısını geliştirmek.	3.3	Hizmet sunumunda insan kaynağının artırılmasını ve gerçekleştirilen işlerde kalite standartlarını sağlamak.
		3.4	Üniversitenin tanınırlığının ve marka değerinin artırılması.

Tablo 6: Üniversitemiz 2023-2027 dönemi stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedefleri.

Tablo 6 da Üniversitemiz amaç ve hedeflerinden Bölüm Başkanlığımızla ilişkili olanlar sunulmuştur. Hedef 1.3 kapsamında Ortak Dersler Bölüm Başkanlığı olarak öğrencilerimize çağdaş, özgün ve estetik değerlere sahip, katılımcı ve paylaşımcı bir öğretim kültürü kazandırmak için çaba göstermekteyiz. Bu süreçte bireysel farklılıkları göz önünde bulundurarak öğrencilerimizin hem akademik hem de profesyonel hayatlarında ihtiyaç duyacakları bilgi ve becerileri etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamak ve yenilikçi ve girişimci birer birey olmaları yönünde öğrencilerimizi desteklemekteyiz. Hedef 2.2 kapsamında yapay zeka alanında uzman bir öğretim üyesinin Bölüm Başkanlığımız kadrosunda yer alması sebebiyle üniversitemiz akademik personelinin sağlık alanında yapay zekâ ve veri analizi konusunda disiplinler arası işbirliği ile temel olarak bilgilendirilmesini sağlayacak eğitimler düzenleyerek bu alandaki farkındalığın artırılmasına katkı sağlama amaçlanmaktadır. Bunun yanı sıra Sağlıkta Yapay Zeka/ Eczacılıkta Yapay Zeka gibi dersler ilk defa 2022-2023 eğitim-öğretim yılı güz döneminde verilmiş olup gelecek dönemlerde bu alanda araştırma veya proje sayısının artırılması hedeflenmektedir. Hedef 2.3 kapsamında ise akademik personel ve öğrencilerimizin bilişim kaynaklarını eğitim ve sağlık alanında en verimli şekilde kullanmalarını sağlayacak eğitimlerin üniversitemiz birimleri ile işbirliği içerisinde verilmesi amaçlanmaktadır. Hedef 3.3 kapsamında 2022 yılında Türk Dili ve

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri için birer öğretim elemanı istihdam edilmiş ancak gelecek yıl için bu sayının her alanda en az iki öğretim elemanı olmak üzere artırılması hedeflenmektedir. Hedef 3.4 kapsamında ise Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan haberlerin İngilizce ve Almanca çevirilerini yapmakta ayrıca tanıtım günleri veya fuar gibi etkinliklerde üniversitemizin tanıtımında kullanılan materyallerin İngilizce ve Almanca olmak üzere hazırlanması sürecinde katkı sağlamaktadır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri için birer öğretim elemanı bulunduğundan bu durumun eğitim-öğretim sürecinde oluşturacağı riskleri azaltmak için ilgili alanlarda birer öğretim elemanı daha istihdam etmek.
- Akademik personelimize ve öğrencilerimize ihtiyaç duydukları düzeyde ve alanda kurslar düzenlemek.
- Öğretim elemanlarımız için meslek içi eğitimler düzenlemek.
- Üniversitemizin diğer birimleri tarafından düzenlenen her türlü kurs, eğitim ve sertifika programlarına destek vermek.
- Üniversitemiz birimlerinde verilen ortak seçmeli derslerin çeşitliliğini artırarak öğrencilerimizin kültür, sanat, spor ve sağlık aktivitesini, çevreye ve topluma hizmet duyarlılığını, tarih bilincini ve kültürünü, iletişim ve yabancı dil becerisini geliştirmeye, bilimi yaygınlaştırmaya ve sosyal becerilerini arttırmasını sağlamak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B- Performans Bilgileri

Bölüm Başkanlığımızda görevli öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen faaliyet bilgileri ve yayımlarla ilgili faaliyet bilgileri Tablo 7 ve Tablo 8 de sunulmuştur.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	
Sosyal Etkinlik	
Kurs	3

Tablo 7. Faaliyet Bilgileri

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	3
Ulusal Makale	
Uluslararası Bildiri	1
Ulusal Bildiri	
Kitap Bölümü	3

Tablo 8. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Bölüm Başkanlığımız genç, dinamik ve istekli akademik kadrosunun yanı sıra tecrübeli öğretim üyeleri ile hizmet vermektedir.
- Öğretim elemanlarımız tarafından hazırlanan ders materyalleri, uzaktan eğitimle yürütülen derslerin içeriğini zenginleştirmek ve kalitesini artırmak amacıyla tasarlanmıştır.
- Üniversitemizin yabancı dil desteğine ihtiyaç duyduğu alanlarda (fuar, seminer veya yazışmalar gibi) akademik kadromuz gerekli desteği sağlamaktadır.
- Akademik kadromuz ayrıca doktora eğitimi ve diğer akademik çalışmalarına da devam ederek kendilerini geliştirmektedirler.

B- Zayıflıklar

- Fiziksel mekân sorunları.
- Akademik personel yetersizliği.
- İdari personel yetersizliği.
- Teknik araç gereçlerin yetersizliği.
- Çalışma alanlarının yetersiz olması.

C- Değerlendirme

Üniversitemizin yakın geçmişte kurulmuş bir üniversite olması nedeniyle çeşitli eksikliklerinin mevcut olduğu bilinmektedir. Ne var ki, bölümümüzün bahsi geçen eksikliklerinin en hızlı şekilde çözülmesi, bölümümüzdeki akademik personelin akademik performansını da aynı hızla yükselmesini sağlayacağından ötürü büyük önem taşımaktadır.

Genel anlamda bakıldığında, her ne kadar eksiklikler işleyişi etkilese de gerek akademik kadromuzun gayretleri gerekse de bölümlerle yapılan organize çalışmalar neticesinde süreç verimli bir şekilde ilerlemiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Üniversite genelinde açılacak olan dil kursları ve diğer kurslar için girişimde bulunulması.
- Öğretim elemanlarının proje hazırlama konusunda desteklenmesi.
- Uzaktan eğitim sistemine ve teknolojiye yatkın olmayan öğretim elemanlarımız için hizmet içi eğitimlerin verilmesi.
- Öğretim elemanlarımız için özellikle uzaktan eğitim konusunda hizmet içi eğitimler düzenleyerek verilen eğitimin kalitesinin artırılması.
- Sekreterlik ve yazı işlerinin yürütecek kadrolu personelin bölüm başkanlığımıza görevlendirilmesi.
- Daha iyi sonuçlar alabilmek adına güncellenen teknolojileri yakından takip edilerek, birim faaliyetlerinin daha etkili ve verimli şekilde gerçekleştirilmesi adına çalışmalar yapılması.

EKLER

EK-1 HARCAMA YETKİLİSİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(AFYONKARAHİSAR- 27.01.2023)

Dr. Öğr. Üyesi Kerem GENCER